

**PANDUAN PENELITIAN INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**



Di Susun Oleh :
TIM LPPM

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
TAHUN 2020

VISI & MISI
UNIVERSITAS MUHAMMADIAH JAKARTA

VISI

Menjadi Universitas “Terkemuka, Modern, dan Islami pada Tahun 2025”

MISI

1. Mewujudkan keunggulan di bidang pendidikan, pengajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat serta Al-Islam Kemuhammadiyah
2. Memanfaatkan teknologi informasi dalam penyelenggaraan pendidikan, pengajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan Al-Islam Kemuhammadiyah
3. Meningkatkan kinerja sumber daya insani dalam melaksanakan catur dharma
4. Mengembangkan peserta didik agar menjadi lulusan yang beriman, bertaqwa, berahlaq mulia dan berwawasan global

VISI & MISI

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

VISI

Menjadikan LPPM UMJ sebagai sumberdaya pemikiran (Center of Excellent) dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk pengembangan keilmuan, Teknologi dan Seni berlandaskan etika, nilai-nilai dan moral Islami tahun 2025

MISI

1. Membentuk kualitas Civitas Akademika UMJ yang handal, dan profesional dibidang penelitian dan pengabdian masyarakat yang dibingkai oleh moral islami
2. Melakukan pengembangan keilmuan, Teknologi dan Seni berlandaskan etika, nilai-nilai dan moral islami
3. Meningkatkan kualitas institusi LPPM UMJ sebagai lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat yang eksis, efisien, efektif dan independen dalam mengembangkan kinerja organisasi maupun aktivitas penelitian dan pengabdian secara berkelanjutan
4. Meningkatkan partisipasi aktif seluruh civitas akademika UMJ sebagai agen perubahan secara dinamis dan komprehensif

5. Meningkatkan modal sosial masyarakat secara progresif dan signifikan dalam membangun kualitas kesejahteraan masyarakat.
6. Mengelola penelitian unggulan bidang pendidikan, kesehatan, sosial ekonomi, pangan, energi, dan rekayasa teknologi yang diimplementasi dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat, dan
7. Mendorong publikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta perolehan HKI

TIM PENYUSUN

Ketua

Dr. Tri Yuni Hendrawati, M.Si

Anggota

Dr. Lusi Andriyani, S.IP, M.Si

Muhammad Sahrul, M.Si

Dr. Widia Winata, M.Pd

Ummul Habibah Hasyim, ST. M.Eng

Anwar Ilmar Ramadhan, ST.MT

Ir. Helfi Gustia, M.Si

Drs. Sumardi, MA

PENGANTAR KETUA LPPM

Alhamdulillah berkat Rahmat dan Hidayah dari Allah SWT, buku Panduan Penelitian Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2020 telah selesai disusun dan diterbitkan, hal ini terkait dengan kegiatan Penelitian dengan paradigma baru. Buku Panduan ini bertujuan agar Dosen di lingkungan Universitas Muhammadiyah Jakarta dari berbagai disiplin ilmu dapat melaksanakan tahapan proses penelitian yang didahului dengan membuat usulan proposal, pelaksanaan, dan diakhiri dengan pelaporan kegiatan penelitian yang pendanaannya bersumber dari Universitas Muhammadiyah Jakarta. Harapannya adalah agar Dosen mampu melaksanakan kegiatan penelitian yang berkualitas sesuai dengan Renstra Penelitian Universitas Muhammadiyah Jakarta.

Kepada Tim Penyusun Buku Panduan ini kami ucapkan terima kasih dengan iringan *do'a Jazakumullah khoiron katsiro*.

Kami menyadari bahwa buku panduan ini masih terdapat kekurangan dan kesalahan, untuk itu saran dan kritik dari Pengguna yang mengarah pada kelengkapan dan perbaikannya sangat diharapkan.

Jakarta, Januari 2020

Ketua LPPM

Dr. Tri Yuni Hendrawati, M.Si

DAFTAR ISI

Cover	
Visi & Misi	i
Tim Penyusun	iii
Pengantar Ketua LPPM	iv
Daftar Isi	v
BAB I Pendahuluan	1
A. Dasar Pemikiran	1
B. Tujuan	3
C. Sasaran	3
BAB II Kebijakan Dasar Penelitian	4
A. Landasan Penelitian	4
B. Standar Mutu Penelitian	5
C. Arah dan Fokus Penelitian	7
BAB III Rencana dan Pelaksanaan Penelitian	10
A. Rencana dan Agenda Penelitian	10
B. Rekam Jejak	10
C. Pola Kerjasama dengan pihak luar	11
D. Pendanaan Penelitian	11
E. Sistem Kompetisi	12
F. Sistem Penghargaan	13
G. Jenis Penelitian	13
H. Persyaratan Penelitian	14
I. Luaran Penelitian	14
BAB IV Tahapan Penelitian	15
A. Pengusulan Proposal Penelitian	15
B. Pelaksanaan Penelitian	15
C. Pelaporan Penelitian	16
D. Monitoring dan Evaluasi	17
E. Seminar Hasil Penelitian	17
BAB V Penanganan Plagiasi dan Etika Penelitian	18
A. Penanganan Plagiasi	18
B. Etika Penelitian	18
BAB VI Output Penelitian	20
A. Pendaftaran HKI	20
B. Publikasi Ilmiah (Jurnal, Prosiding, Buku Teks/Ajar, Media Massa)	20
C. Desminiasi dan Pameran Produk penelitian	20
BAB VII Penutup	21
Lampiran – Lampiran	
Format Lampiran Sistematika Proposal dan Laporan	
Format Internalisasi Al Islam Kemuhammadiyah	

BAB I

PENDAHULUAN

A. Dasar Pemikiran

Penelitian merupakan salah satu dharma dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang harus dilaksanakan oleh para dosen. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi pasal 1 menyebutkan bahwa Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi melalui Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat. Pasal 12 ayat 2 menjelaskan lebih lanjut bahwa Dosen sebagai ilmuwan memiliki tugas mengembangkan suatu cabang Ilmu Pengetahuan dan atau Teknologi melalui penalaran dan penelitian ilmiah serta menyebarkanluaskannya. Kemudian ditegaskan dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi pasal 28 bahwa salah satu kegiatan pokok dosen adalah penelitian.

Sebagai sebuah Perguruan Tinggi, Universitas Muhammadiyah Jakarta (UMJ) berkewajiban menyelenggarakan penelitian sebagaimana diamanahkan Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Pasal 20 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan penyelenggaraan penelitian tersebut di UMJ dilimpahkan kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM). Sebagai penyelenggara penelitian LPPM bertugas:

1. Menentukan arah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
2. Menjamin mutu hasil penelitian;
3. Mengkoordinasikan penelitian ilmu pengetahuan, teknologi dan atau seni;
4. Melakukan kegiatan penyebarluasan hasil penelitian melalui publikasi ilmiah;
5. Mengkoordinasikan penerapan hasil-hasil penelitian ilmu pengetahuan, teknologi dan atau seni tertentu untuk menunjang pembangunan;

6. Mengkoordinasikan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan konsepsi pembangunan nasional, wilayah dan atau daerah melalui kerjasama antar perguruan tinggi dan atau badan lain, baik di dalam dan di luar negeri;
7. Melaksanakan inventarisasi dan pendataan semua aktifitas pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Universitas;
8. Mengkoordinasikan, memantau dan menilai pelaksanaan kegiatan pengkajian dan pengembangan penelitian di lingkungan Universitas Muhammadiyah Jakarta.
9. Menghimpun para peneliti di Universitas dalam klaster lintas disiplin ilmu;
10. Melakukan koordinasi dengan Fakultas dan atau Jurusan guna menjamin relevansi antara kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dengan kegiatan pendidikan;
11. Mengendalikan administrasi LPPM;
12. Melakukan koordinasi aktif dengan Inkubator Bisnis.

Agar amanah tersebut dapat dilaksanakan dengan optimal, Universitas Muhammadiyah Jakarta memerlukan buku panduan penelitian yang menjadi acuan bagi para peneliti dalam melaksanakan kegiatan penelitian internal UMJ. Disamping hal tersebut, panduan ini diharapkan menjadi acuan bagi mekanisme tata kelola penelitian baik tingkat fakultas maupun universitas agar berjalan efektif dan tidak terjadi tumpang tindih.

Panduan penelitian ini juga merupakan bentuk komitmen UMJ akan pentingnya dan strategisnya dharma penelitian bagi sebuah perguruan tinggi dalam melaksanakan peran pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta keikutsertaan dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa sebagaimana di amanahkan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45.

B. Tujuan

Tujuan disusunnya buku panduan ini adalah untuk menjadi landasan dan acuan bagi seluruh civitas akademika di Universitas Muhammadiyah Jakarta dalam menjalankan kegiatan penelitian, sehingga peneliti dapat melakukan perencanaan, pengajuan proposal, pelaksanaan, dan penyusunan laporan penelitian dengan efektif dan efisien, sesuai dengan standar/kriteria yang telah ditetapkan.

C. Sasaran

1. Pengambil kebijakan di UMJ khusus yang berkaitan dengan penelitian dan pendanaannya.
2. Pimpinan Fakultas dan Ketua Prodi
3. Dosen dilingkungan UMJ
4. *Stakeholder*

BAB II

KEBIJAKAN DASAR PENELITIAN

A. Landasan Penelitian

Landasan hukum dan nilai – nilai Islam dan kemuhammadiyah yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat didasarkan atas:

1. Nilai-nilai Islam yang ada dalam ayat – ayat Qauniyah dan Qauliyah dalam Al Qur'an dan Hadist.
2. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dalam pasal 20 ayat (2) Perguruan Tinggi berkewajiban menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta Pasal 24 ayat 2 perguruan tinggi memiliki otonomi untuk mengelolasekendiri lembaganya sebagai pusat penyelenggaraan pendidikan tinggi, penelitian ilmiah, dan pengabdian kepada masyarakat;
3. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
4. Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2013 tentang Pendidikan Kedokteran
5. Undang – Undang Nomor 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional Ilmu dan Teknologi
6. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2016 tentang Pangkalan Data Pendidikan Tinggi
9. Statuta Universitas Muhammadiyah Jakarta
10. Rencana Induk Pengembangan Universitas Muhammadiyah Jakarta
11. Rencana Strategi Universitas Muhammadiyah Jakarta
12. Rencana Strategi Penelitian Universitas Muhammadiyah Jakarta

B. Standar Mutu Penelitian

1. Standar hasil penelitian, yaitu mencakup kriteria minimal tentang: a) mutu hasil penelitian; b) diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa; c) semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik; d) terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi; e) tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional wajib disebarluaskan dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil penelitian kepada masyarakat.
2. Standar isi penelitian, yaitu merupakan kriteria minimal yang meliputi: a) kedalaman dan keluasan materi penelitian b) berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan c) orientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri; d) mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional; dan e) memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.
3. Standar proses penelitian, yaitu meliputi: a) kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan; b) memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik; c) mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan; d) penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi, selain harus memenuhi ketentuan dan juga harus mengarah pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.

4. Standar penilaian penelitian, yaitu merupakan kriteria minimal penilaian yang meliputi: a) proses dan hasil penelitian yang dilakukan secara terintegrasi dengan prinsip penilaian paling sedikit edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan; b) harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian; c) penggunaan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian dengan mengacu ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.
5. Standar peneliti, merupakan kriteria minimal peneliti yang meliputi: a) kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian; b) kemampuan tingkat penguasaan metode penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian yang ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil penelitian; c) menentukan kewenangan melaksanakan penelitian diatur dalam panduan.
6. Standar sarana dan prasarana penelitian, merupakan kriteria minimal: a) sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian; b) sarana perguruan tinggi yang digunakan untuk memfasilitasi penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi serta dapat dimanfaatkan juga untuk proses pembelajaran dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat; c) memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.
7. Standar pengelolaan penelitian, merupakan kriteria minimal tentang: a) perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian; b) pengelolaan penelitian sebagaimana dimaksud dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola penelitian.
8. Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian, yaitu: a) kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian yang berasal

dana penelitian internal perguruan tinggi, pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain baik di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat; b) digunakan untuk membiayai perencanaan penelitian, pelaksanaan penelitian, pengendalian penelitian, pemantauan dan evaluasi penelitian, pelaporan hasil penelitian, dan diseminasi hasil penelitian; c) dana pengelolaan penelitian wajib disediakan oleh perguruan tinggi digunakan untuk membiayai manajemen penelitian (seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, pelaporan penelitian, dan diseminasi hasil penelitian), peningkatan kapasitas peneliti, dan insentif publikasi ilmiah atau insentif Hak Kekayaan Intelektual (HKI); e) perguruan tinggi tidak dibenarkan memotong dana penelitian yang diterima oleh para peneliti.

C. Arah dan Fokus

1. Arah Penelitian

Sesuai dengan tema dan sub tema dalam Renstra Penelitian serta bidang-bidang keilmuan yang dikembangkan di program studi yang ada dilingkungan UMJ. UMJ mengupayakan secara sungguh-sungguh bahwa:

- a) Penelitian bertolak dari keinginan dan usaha untuk terlibat aktif menyelesaikan persoalan-persoalan aktual yang dihadapi masyarakat, baik pada tingkat lokal, nasional, ataupun regional.
- b) Penelitian dengan pendekatan multidisipliner untuk mengembangkan kelompok bidang ilmu.
- c) Penelitian juga harus bisa mencakup pengembangan tugas akhir mahasiswa yang diarahkan untuk mendukung kerangka besar penelitian perguruan tinggi supaya tercapai efisiensi dan sinergi dengan dharma pendidikan, atau dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan mutu pembelajaran.
- d) Penelitian yang mengindahkan aspek kolaborasi, baik secara internal untuk mengoptimalkan sumberdaya, maupun secara eksternal (lingkup nasional dan internasional) untuk meningkatkan relevansi penelitian dengan kebutuhan industri dan masyarakat.

Arah penelitian sebagaimana dimaksud di atas, bersama-sama dengan bidang pengajaran dan pengabdian kepada masyarakat, diharapkan mampu mendukung tercapainya visi UMJ tahun 2025.

2. Fokus Penelitian

Penelitian UMJ berorientasi pada pengembangan penelitian yang memiliki tema besar **“Menuju Masyarakat Indonesia yang Berkemajuan dan Berakhlak Mulia.”** Agar lebih mendalam dan mudah pelaksanaannya maka tema besar dipecah menjadi tema-tema dan sub tema penelitian. Pembagiannya selain didasarkan pada fakultas, program studi yang ada di UMJ. Tema unggulan tersebut juga didasarkan pada isu-isu strategis nasional. Berdasarkan fakultas, program studi yang dimiliki, bidang penelitian yang dikembangkan oleh UMJ, meliputi:

- a) Bidang sosial dan politik
- b) Bidang hukum
- c) Bidang ekonomi dan bisnis
- d) Bidang teknologi
- e) Bidang agama
- f) Bidang pertanian
- g) Bidang keperawatan
- h) Bidang kedokteran dan kesehatan
- i) Bidang pendidikan

Dalam pelaksanaannya tema besar tersebut menjadi topik – topik penelitian sebagaimana tabel berikut:

Tabel 1. Topik-topik Unggulan Penelitian Tahun 2020-2025

NO	BIDANG	SUB TOPIK PENELITIAN
1	Pengembangan Sains, Teknologi, Industri dan Lingkungan	a. Teknologi Pangan b. Produk Herbal Bahan Alam c. Industri Kreatif Skala IKM dan UMKM d. Keamanan Pangan e. Energi Baru dan Terbarukan f. Kemandirian dan Konservasi Energi g. Rekayasa Teknologi Tepat Guna dan Teknologi Maju h. Rekayasa perangkat lunak i. Arsitektur berkelanjutan j. Lingkungan dan Teknologi k. Bioteknologi dan Obat-Obatan l. Industri Berkelanjutan
2	Pendidikan, Kesehatan, Sosial dan Ekonomi	a. Pendidikan Keluarga dan Masyarakat b. Pendidikan Islam c. Kesehatan keluarga d. Kesehatan Lingkungan dan K3 e. Pelayanan Kesehatan dan Gizi f. Penanggulangan Bencana g. Ekonomi Bisnis Syariah h. Kewirausahaan dan Ekonomi Kreatif i. Kajian Halal dan Thoyib
3	Sosial Budaya dan Kemanusiaan	a. Pendidikan Politik dan Hukum b. Demokrasi dan Budaya Politik c. Pluralisme dan Sikap Toleran d. Human dan Sosial Kapital e. Hak Azazi Manusia f. Perlindungan Perempuan dan Anak

BAB III

RENCANA DAN PELAKSANAAN PENELITIAN

A. Rencana dan Agenda Penelitian

Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi serta menarik kesimpulan ilmiah bagi keperluan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi. Agar rangkaian dari berbagai penelitian dari berbagai latar belakang keilmuan menyatu dan menghasilkan sesuatu lebih mendalam dan bermanfaat, maka dibutuhkan sebuah perencanaan yang sistematis dan terpadu. Rencana Strategi Penelitian Universitas Muhammadiyah Jakarta (RENSTRA UMJ) Tahun 2020 - 2025 adalah arahan kebijakan dan pengambilan keputusan dalam pengelolaan program penelitian di lingkungan UMJ tahun 2016 sampai dengan tahun 2019.

Cakupan dari Renstra Penelitian ini telah dibahas dan disetujui oleh Senat UMJ serta ditetapkan melalui Keputusan Rektor. Renstra Penelitian Tahun 2020 - 2025 disusun berdasarkan visi UMJ sebagai spirit bagi cita-cita dan komitmen seluruh civitas akademika tentang kondisi ideal masa depan yang ingin dicapai dalam dharma penelitian. Renstra Penelitian ini disusun dengan maksud merencanakan dan menentukan arah kegiatan penelitian yang akan dilakukan UMJ. Renstra Penelitian berisikan rencana-rencana strategis, fokus penelitian atau penelitian unggulan yang akan dikerjakan dengan sasaran, *outcome* dan indikator capaian yang telah ditargetkan. Secara umum topik dan peta jalan penelitian selama kurun waktu 2020 – 2025.

B. Rekam Jejak

Pada kurun waktu 2010 – 2012, 2013 - 2015 dan 2016 – 2019 LPPM UMJ telah melakukan evaluasi terhadap kinerja Catur Dharma UMJ bidang penelitian dengan mengacu pada hasil klasterisasi yang dilakukan oleh pihak eksternal dalam hal ini adalah Kementerian Riset dan Teknologi yang pada periode 2010 – 2012 mendapat klaster Madya, 2013 – 2015 Klaster Madya dan 2016 – 2019 klaster

Utama. Hasil Evaluasi dilakukan berdasarkan pengisian data kinerja secara berkala atas kontribusi Prodi, fakultas terhadap capaian penelitian baik dalam pembiayaan internal yang di danai oleh UMJ sendiri, maupun pembiayaan eksternal.

C. Pola Kerjasama dengan pihak luar

Dalam upaya peningkatan kompetensi dan peningkatan daya saing terkait dengan implementasi/hilirisasi produk-produk penelitian, dilakukan kerjasama dengan pola saling memberikan manfaat bagi kedua belah pihak. Kerjasama penelitian menjadi kebijakan penting bagi UMJ dalam rangka untuk:

1. Menggali dan memahami kebutuhan dan permasalahan yang dapat dijadikan sebagai tema penelitian.
2. Pelaksanaan kegiatan penelitian yang berorientasi kebutuhan dan pembangunan nasional untuk pemanfaatan hasil penelitian secara kongkret.
3. Mendapatkan pendanaan penelitian yang memadai.
4. Memberikan ruang untuk membangun daya kompetisi serta pengalaman penelitian yang lebih luas bagi setiap dosen UMJ.
5. Peningkatan profesionalisme dosen dalam implementasi Catur Dharma (Al-Islam Kemuhammadiyah) bagi masyarakat luas.

D. Pendanaan Penelitian

Sumberdana penelitian internal UMJ sementara ini berasal dari anggaran Universitas melalui LPPM dan anggaran Fakultas. Penelitian dari dana yang disediakan oleh UMJ melalui pos anggaran tahunan LPPM untuk mengakomodir penelitian lintas fakultas dan berbasis pada Renstra Penelitian UMJ. Sedangkan Penelitian dari dana yang disediakan oleh UMJ melalui pos anggaran tahunan Fakultas lebih diperuntukkan untuk penelitian yang bersifat pada penguatan dan pengembangan disiplin ilmu di masing – masing program studi.

Besaran dana penelitian Universitas pada setiap tahunnya mengalami peningkatan yang tergantung pada rencana penelitian yang akan dilakukan pada tahun berjalan, besaran dana tersebut tergantung kepada kemampuan UMJ dan persetujuan pimpinan. Pada tingkat penelitian untuk tingkat Fakultas dan besarnya sangat tergantung kepada kemampuan Fakultas dan kebijakan pimpinan Fakultas. Pencairan dana dilakukan setelah proses seleksi dan penetapan proposal yang lolos untuk didanai pada tahun berjalan, adapun mekanisme pencairan dana melalui dua tahap sebagai berikut:

- a) Tahap Pertama sebesar 50% setelah penandatanganan Perjanjian pelaksanaan penelitian.
- b) Tahap Kedua sebesar 50% setelah peneliti menyerahkan laporan akhir dan laporan keuangan dan luaran penelitian.
- c) Pencairan dana penelitian pada setiap tahap akan dilakukan oleh masing – masing pengelola penelitian baik pada tingkat LPPM maupun Fakultas.

E. Sistem Kompetisi

Untuk menjaga kualitas penelitian UMJ menerapkan kompetisi penelitian yang mengacu pada kebijakan dasar penelitian Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi untuk skema penelitian eksternal dan panduan Penelitian UMJ untuk penelitian internal. Sistem kompetisi dibangun untuk menciptakan suasana akademik yang sehat bagi setiap dosen UMJ. Sistem kompetisi disusun oleh LPPM UMJ dengan membuat panduan penelitian yang berisikan pengusulan penelitian proses seleksi, pengumuman, monitoring dan evaluasi dilakukan oleh lembaga penelitian. Sistem seleksi dilakukan dengan melibatkan baik reviewer/penilai penelitian internal maupun nasional. Setiap penelitian di UMJ harus memenuhi persyaratan tertentu. Ketentuan umum dapat mengajukan dan menerima dana pendanaan penelitian internal UMJ adalah dosen tetap yang memiliki NIDN, Materi penelitian harus original dan dapat dilaksanakan secara individual atau kelompok (maksimal peneliti dalam satu kelompok adalah 3 orang dengan melibatkan mahasiswa). Tingkat keberhasilan program Pendanaan

Penelitian internal Universitas Muhammadiyah Jakarta diukur dengan Indikator Kinerja Kunci berupa pencapaian luaran yang telah ditetapkan peneliti di dalam proposal yang diajukan. Pengukuran indikator kinerja dilakukan pada saat monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian, dan/atau dari laporan kemajuan, dan atau dari laporan akhir. Indikator Kinerja Kunci tersebut berisi bukti - bukti pencapaian luaran sesuai target dalam proposal yang diajukan bisa berupa :

1. Teknologi tepat guna dan/atau rekayasa sosial, dan/ atau rumusan kebijakan publik, dan/atau model pembelajaran.
2. Proses atau bukti pendaftaran paten/HKI/atau Hak Cipta.
3. Pengiriman naskah artikel ilmiah untuk publikasi di jurnal bereputasi internasional atau jurnal nasional terakreditasi.
4. Prosiding dan/atau bukti sebagai pembicara kunci/oral/poster dalam temu ilmiah tingkat internasional/nasional.
5. Naskah buku ajar dalam bentuk draft, sudah edit dan/atau sudah terbit dengan penerbit yang terdaftar sebagai Anggota IKAPI (Ikatan Penerbit Indonesia).

F. Sistem Penghargaan

Sistem pemberian penghargaan dapat diberikan kepada para dosen yang telah melaksanakan penelitian dan menghasilkan luaran yang telah terpublikasi pada lembaga terideks dan atau luaran lainnya serta diatur lebih lanjut dalam peraturan Rektor.

G. Jenis Skema Penelitian

Pelaksanaan penelitian internal Universitas Muhammadiyah Jakarta dikelola oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat dan oleh Fakultas/Program Studi. Mekanisme dan prosedur penelitian internal dilakukan melalui Sistem informasi penelitian dan pengabdian masyarakat (simlitabmas.umj.ac.id). Adapun skema penelitian sebagai berikut :

1. Skema penelitian yang dikelola LPPM

Skema penelitian yang dikelola oleh LPPM merupakan penelitian berbasis Renstra Penelitian UMJ tahun 2020 – 2025, dalam penelitian yang mengacu

kepada Renstra penelitian terdapat tema dan sub tema penelitian melalui sistem pengelolaan penelitian secara online.

2. Skema Penelitian yang dikelola Fakultas/Prodi

Skema penelitian fakultas merupakan penelitian yang berbasis pada peningkatan dan pengembangan bidang ilmu di masing – masing prodi di lingkungan fakultas. Secara umum kaitan dengan mekanisme penelitian tetap mengacu kepada buku panduan yang diterbitkan oleh LPPM – UMJ serta melalui sistem pengelolaan penelitian secara online. Sedangkan untuk pendanaan penelitian fakultas diserahkan kepada kebijakan masing – masing fakultas. Proses pelaksanaan penelitian tetap dilakukan koordinasi dengan LPPM sebagai *leading* sektor pada bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Muhammadiyah Jakarta.

H. Persyaratan Peneliti

Peneliti maksimal tiga orang dengan melibatkan mahasiswa dan hanya boleh mengusulkan satu proposal sebagai ketua atau sebagai anggota pada jenis penelitian yang diusulkan dengan ketentuan sbb :

- a) Ketua Pengusul: Dosen tetap, minimal S2, memiliki NIDN, minimal Asisten Ahli.
- b) Anggota pengusul: Dosen tetap, minimal S2, memiliki NIDN, minimal Tenaga Pengajar
- c) Wajib melibatkan mahasiswa dalam penelitian
- d) Memiliki ID SINTA
- e) Melengkapi profil pada akun simlitabmas.umj.ac.id

I. Luaran Penelitian

Baik penelitian dengan skema yang dikelola LPPM maupun oleh Fakultas/Prodi luaran yang dihasilkan antara lain :

- 1. Seminar Nasional/Internasional
- 2. Jurnal / Prosiding
- 3. HKI
- 4. Buku Ajar / Referensi / Monograf atau Bahan Ajar
- 5. Poster
- 6. Teknologi Tepat Guna
- 7. Prototipe
- 8. Dan luaran lainnya

BAB IV

TAHAPAN PENELITIAN

Pada panduan penelitian ini, kaitan dengan pengusulan proposal dan pelaksanaan penelitian dilakukan melalui www.simlitabmas.umj.ac.id sebagai sistem informasi penelitian dan pengabdian masyarakat internal dengan melalui tahapan – tahapan umum diantaranya adalah sebagai berikut ;

A. Pengusulan Proposal

1. Pengumuman penerimaan proposal internal Universitas Muhammadiyah Jakarta akan dilakukan oleh masing – masing pengelola skema penelitian.
2. Pengajuan proposal penelitian sesuai dengan waktu dan ketentuan yang telah ditetapkan.
3. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat melakukan pendataan dan seleksi administratif proposal yang masuk untuk keperluan seleksi proposal lanjutan (Desk evaluasi sampai dengan Penetapan proposal yang lolos untuk dibiayai).
4. Setelah didata dan seleksi administratif, selanjutnya adalah pelaksanaan desk evaluasi proposal yang dilakukan oleh reviewer internal dan hasil desk evaluasi sebagai acuan untuk mengundang para pengusul proposal untuk mengikuti tahapan berikutnya.
5. Tahapan berikutnya adalah paparan / pembahasan proposal yang dilakukan oleh pengusul dihadapan reviewer, tahapan ini sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari tahapan – tahapan sebelumnya untuk menilai kelayakan proposal untuk dibiayai.
6. Setelah proses seleksi sudah dilakukan secara keseluruhan oleh reviewer, dan dirapatkan serta berdasarkan pertimbangan bersama maka proses berikutnya adalah penetapan proposal yang lolos untuk dibiayai.

B. Pelaksanaan Penelitian

Pelaksanaan penelitian di Universitas Muhammadiyah Jakarta dilaksanakan setiap tahun baik itu penelitian dari dana internal maupun penelitian

eksternal melalui pendaan dari Dikti Kemendikbud ataupun pihak lain. Secara administrasi penelitian UMJ memiliki tahapan – tahapan yang harus di lakukan baik itu oleh LPPM maupun para dosen yang melakukan penelitian. Adapun tahapannya sebagai berikut : sosialisasi penerimaan proposal, usulan proposal, desk evaluasi proposal, pembahasan proposal, penetapan pemenang dan monitoring dan evaluasi. Pelaksanaan penelitian dimulai dengan beberapa tahapan sebagai berikut :

1. Penandatanganan Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian (SPPP) dan Berita Acara penerimaan Dana penelitian, berdasarkan hal itu peneliti melakukan kegiatan penelitian sesuai dengan jangka waktu yang telah ditentukan.
2. Pencairan dana penelitian dengan besaran dana yang sudah ditentukan, akan dilakukan dengan dua tahap ; Tahap pertama 50 % setelah dilakukan penandatanganan SPPP dan Berita Acara, Tahap kedua 50 % setelah peneliti melaporkan hasil penelitian dan berkas laporan akhir dikumpulkan ke LPPM – UMJ dengan ketentuan yang berlaku.
3. Laporan kemajuan merupakan bagian dari proses pelaksanaan penelitian untuk mengetahui progres penelitian yang dilakukan oleh para peneliti.
4. Monev Pelaksanaan Penelitian dilakukan pada laporan akhir dari penelitian untuk monitoring dan evaluasi capaian penelitian baik laporan akhir maupun luaran penelitian.
5. Setelah penelitian sudah selesai, maka tahapan berikutnya adalah para peneliti melakukan seminar hasil penelitian baik bersifat Lokal, Nasional dan Internasional sesuai dengan capaian luaran dalam pengusulan proposal.

C. Pelaporan Penelitian

Pelaporan hasil penelitian merupakan suatu kewajiban bagi peneliti yang mendapatkan dana untuk pembiayaan yang diberikan oleh Universitas maupun Fakultas sebagai bentuk pertanggungjawaban ilmiah sesuai dengan hasil dan temuan penelitian yang didapatkan. Pelaporan hasil penelitian berupa laporan akhir, laporan keuangan dan luaran penelitian

dengan mekanisme ketentuan waktu yang telah ditentukan. Adapun sistematika pelaporan terdapat pada lampiran panduan ini.

D. Monitoring dan Evaluasi

Monitoring dan Evaluasi dilakukan untuk memastikan kemajuan dan atau proses pelaksanaan penelitian dari awal sampai akhir meliputi pelaporan dan capaian luaran.

E. Seminar Hasil Penelitian

Seminar Hasil Penelitian merupakan salah satu bagian dari proses Penelitian yang dilakukan oleh para dosen dengan tujuan untuk mendesiminasikan hasil Penelitian. Seminar hasil juga merupakan bagian dari publikasi ilmiah yang dipresentasikan dalam forum – forum ilmiah diberbagai tingkat (Lokal, Nasional, dan Internasional).

BAB V

PENANGANAN PLAGIASI DAN ETIKA PENELITIAN

A. Penanganan Plagiasi

Dalam penanganan plagiasi UMJ telah memiliki aturan dan dokumen kebijakan yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Retkor Nomor 284 – A Tahun 2013 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Universitas Muhammadiyah Jakarta., kemudian UMJ menerbitkan aturan kode etik yang tertuang dalam keputusan Rektor Nomor 802 Tahun 2016 tentang Kode Etik Peneliti di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Jakarta.

B. Etika Penelitian

Etika penelitian dimaksudkan sebagai acuan moral bagi peneliti dalam melaksanakan penelitian untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi bagi kemanusiaan. Acuan ini menjadi panduan kerja sesuai baku etika peneliti sebagai bentuk pengabdian dan tanggung jawab sosial dan ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa. Penegakan Kode Etik Peneliti adalah upaya untuk menjaga kehormatan profesi Peneliti, meningkatkan mutu penelitian dan mempertahankan kredibilitas Institusi dalam hal ini Universitas Muhammadiyah Jakarta. Penerapan Kode Etik Peneliti penting untuk memelihara integritas, kejujuran, dan keadilan Peneliti dalam penelitian. Penerapan Kode Etik Peneliti bermanfaat untuk meningkatkan kesadaran tentang rambu-rambu etika, mengurangi kemungkinan pelanggaran etika, dan mendidik Peneliti mengatur diri sendiri mematuhi etika dalam penelitian. Penegakan Kode Etik Peneliti ini selaras dengan asas "saling asah-asih-asuh" yang berlaku dalam masyarakat ilmuwan Peneliti. Kode Etika Peneliti ini berlaku bagi Peneliti, pembantu/staf Peneliti, administrator penelitian dan terhadap perorangan yang ikut serta sebagai Peneliti dalam suatu unit/lembaga penelitian, termasuk Peneliti di luar Universitas Muhammadiyah Jakarta yang melaksanakan pekerjaan

yang dibiayai oleh Perguruan Tinggi. Lebih lanjut secara detail pengaturan tentang Etika Peneliti, Etika Penelitian dan Sanksi diatur tersendiri dalam peraturan Rektor tentang Kode Etik dan Kode Perilaku Civitas akademika dan Kode Etik Peneliti Universitas Muhammadiyah Jakarta.

BAB VI

OUT PUT PENELITIAN

A. Pendaftaran Hak Cipta

Hak kekayaan intelektual merupakan produk dari kegiatan inovasi yang dilaksanakan oleh dosen. Data HKI yang meliputi identitas dosen, judul HKI, jenis HKI (paten, paten sederhana, perlindungan varieties tanaman, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, dan perlindungan topografi sirkuit terpadu).

B. Publikasi Ilmiah (Jurnal, Prosiding, Buku Teks /Ajar, Media Massa, Poster, Prototipe, dan luaran lainnya)

Publikasi ilmiah merupakan hasil penelitian atau pemikiran yang dipublikasikannya dan ditulis dengan memenuhi kaidah ilmiah dan etika keilmuan. Selain hasil karya yang dihasilkan harus bermutu, tempat publikasi juga harus dipilih sesuai dengan kriteria, yang menjamin kelayakan suatu naskah (baik dari segi substansi maupun tampilan) sesuai dengan standard dan kaidah yang telah ditentukan. Kewajiban dosen dan peneliti adalah mengkomunikasikan ilmu pengetahuan, baik hasil penelitian, pengembangan, pemikiran, kajian, maupun analisis ilmiah. Publikasi ilmiah merupakan salah satu jalan bagi akademisi maupun peneliti untuk menunjukkan hasil kerjanya berupa karya tulis ilmiah yang diterbitkan kedalam Jurnal, Prosiding, Buku Teks/Ajar serta publikasi ilmiah bentuk lain yang relevan.

C. Desiminasi Hasil Penelitian

Desiminasi hasil penelitian merupakan rangkaian akhir dari proses pelaksanaan penelitian yang dilaksanakan dengan berbagai rangkaian salah satunya dengan gelar produk hasil penelitian.

BAB VII

PENUTUP

Pelaksanaan Panduan Penelitian Universitas Muhammadiyah Jakarta dilakukan secara terpadu baik tingkat fakultas maupun universitas dan pihak terkait lainnya di bidang penelitian.

Lampiran :

A. Format Lampiran Sistematika Proposal

Cover Proposal

Topik Penelitian :
Program Studi :

USULAN PROPOSAL PENELITIAN INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA



Judul

Tim Pengusul :

Ketua :

Anggota :

Nama Lembaga / Institusi pemberi dana penelitian

Tahun

HALAMAN PENGESAHAN USULAN PROPOSAL	
Judul Penelitian	
Ketua Tim Penelitian :	
Nama Lengkap dan Gelar	
NIDN	
Prodi	
Alamat Email	
Anggota Peneliti Dosen 1 :	
Nama Lengkap dan Gelar	
NIDN	
Prodi	
Alamat Email	
Anggota Peneliti Dosen 2 :	
Nama Lengkap dan Gelar	
NIDN	
Prodi	
Alamat Email	
Anggota Mahasiswa 1 :	
Nama Lengkap	
NIM	
Prodi	
Alamat Email	
Anggota Mahasiswa 2 :	
Nama Lengkap	
NIM	
Prodi	
Alamat Email	
Jumlah Dana Usulan	
Sumber Dana	

Kota, 00 -..... 20.....

Mengetahui,

Kaprodi.....

Ketua Peneliti

Nama
NIDN

Nama
NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPM,

Dekan,

Nama
NIDN

Nama
NIDN

Internalisasi AIK dalam Proposal Penelitian

[.....
.....
..... dst.]

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan.

[.....
.....
..... dst.]

Kata kunci maksimal 5 kata

[.....
.....
..... dst.]

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian.

[.....
.....
..... dst.]

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dan peta jalan (road map) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

[.....
.....
..... dst.]

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

[.....
.....
..... dst.]

Jadwal penelitian disusun dengan mengisi membuatnya dalam bentuk tabel dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

[.....
.....
..... dst.]

Rencana Anggaran Belanja disusun dengan format tabel dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai kebutuhan.

[.....
.....
..... dst.]

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

[.....
.....
..... dst.]

B. **Format Lampiran Sistematika Laporan**

Cover Laporan Akhir Penelitian

Topik Penelitian :

Program Studi :

LAPORAN AKHIR PENELITIAN INTERNAL
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA



Judul

Tim Penelitian :

Ketua :

Anggota :

Penelitian ini dibiayai oleh.....berdasarkan kontrak penelitian.....

Nama Lembaga / Institusi pemberi dana penelitian

Tahun

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR	
Judul Penelitian	
Ketua Tim Penelitian :	
Nama Lengkap dan Gelar	
NIDN	
Prodi	
Alamat Email	
Anggota Peneliti Dosen 1 :	
Nama Lengkap dan Gelar	
NIDN	
Prodi	
Alamat Email	
Anggota Peneliti Dosen 2 :	
Nama Lengkap dan Gelar	
NIDN	
Prodi	
Alamat Email	
Anggota Mahasiswa 1 :	
Nama Lengkap	
NIM	
Prodi	
Alamat Email	
Anggota Mahasiswa 2 :	
Nama Lengkap	
NIM	
Prodi	
Alamat Email	
Jumlah Dana yang disetujui	
Sumber Dana	

Kota, 00 -..... 20.....

Mengetahui,
Kaprodi.....

Ketua Peneliti

Nama
NIDN

Nama
NIDN

Menyetujui,
Ketua LPPM,

Dekan,

Nama
NIDN

Nama
NIDN

Internalisasi AIK dalam Hasil Penelitian

[.....
.....
..... dst.]

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, hasil dan luaran yang dicapai

[.....
.....
..... dst.]

Kata kunci maksimal 5 kata

[.....
.....
..... dst.]

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian.

[.....
.....
..... dst.]

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dan peta jalan (road map) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

[.....
.....
..... dst.]

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di

bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

[.....
.....
..... dst.]

Hasil Penelitian tidak lebih dari 1000 kata

[.....
.....
..... dst.]

Luaran Penelitian

[.....
.....
..... dst.]

Kesimpulan tidak lebih dari 500 kata

[.....
.....
..... dst.]

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

[.....
.....
..... dst.]

C. **Format Internalisasi Al Islam Kemuhammadiyah**

- ✓ Uraian singkat penelitian satu paragraf
- ✓ Menuliskan Ayat Al Quran yang relevan
- ✓ Mengkaitakan hasil penelitian dengan ayat al quran